



ORDIN

Nr. 493 din "17" 10 2018

mun. Chișinău

***Cu privire la asigurarea  
transparenței în procesul decizional  
în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii***

Întru implementarea prevederilor Legii nr.239/2008 „Privind transparența în procesul decizional” (Monitorul Oficial, 2008, nr.215-217, art.798), Legii nr.982/2000 „Privind accesul la informație” (Monitorul Oficial, 2000, nr.88-90, art.664) și Hotărîrii Guvernului nr.967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional” (Monitorul Oficial, 2016, nr.265-276, art.1050), cu modificările ulterioare,

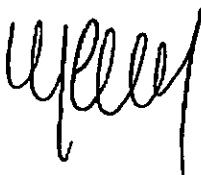
**ORDON:**

1. Se aprobă:
  - I. Regulile interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii (conform anexei nr.1);
  - II. Lista generală a părților interesate în procesul de consultare publică desfășurat în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii, pe domenii de activitate (conform anexei nr.2);
  - III. Lista persoanelor responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional din cadrul subdiviziunilor Ministerului Economiei și Infrastructurii (conform anexei nr.3);
  - IV. Regulamentul Grupului de Lucru privind asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii (conform anexei nr.4);
  - V. Componenta nominală a Grupului de Lucru privind asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii (conform anexei nr.5).
2. Conducătorii subdiviziunilor Ministerului Economiei și Infrastructurii, care dețin atribuții în elaborarea proiectelor de acte normative, vor asigura includerea în Fișa postului și Obiectivele individuale ale persoanei desemnate responsabile de transparență, a unui obiectiv privind respectarea *Regulilor interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii.*
3. Secția Resurse Umane va monitoriza includerea obiectivului referitor la respectarea *Regulilor interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei,* în Obiectivele individuale ale persoanelor

responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional, în conformitate cu prevederile Fișelor postului.

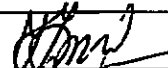
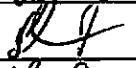

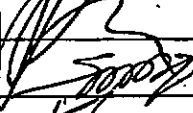
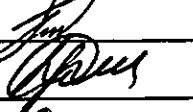
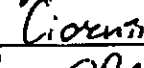


4. Serviciul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor va asigura plasarea în termen optim a informațiilor prezentate de subdiviziunile-autor, privind proiectele de decizii și materialele aferente acestora la toate etapele procesului de transparență: inițiere, consultare, retragere, rezultatele consultărilor publice, deciziile adoptate pe pagina web oficială a Ministerului Economiei și Infrastructurii și portalul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md).
5. Coordonator al procesului de consultare publică se desemnează Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor.
6. Responsabilii de asigurarea transparenței decizionale desemnați, vor asigura respectarea prevederilor actelor normative menționate în prezentul Ordin și colaborarea eficientă cu Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor și Serviciul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor, în procesul implementării *Regulilor interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii*.
7. Se stabilește că, în caz de eliberare a persoanelor responsabile de asigurarea transparenței din cadrul subdiviziunilor Ministerului Economiei și Infrastructurii, atribuțiile lor vor fi exercitate de persoanele nou-dezignate în posturile respective, fără a emite un nou ordin.
8. Se abrogă Ordinul nr.196/2016 "Cu privire la asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii".
9. Controlul asupra executării prezentului Ordin mi-l asum.

Ministru



Chiril GABURICI

### LISTA DE COORDONARE

Nr.	Numele, prenumele	Funcția	Semnătura
1.	Iulia COSTIN	Secretar general de stat	
2.	Vitalie IURCU	Secretar de stat	
3.	Iuliana DRĂGĂLIN	Secretar de stat	
4.	Vitalie TARLEV	Secretar de stat	
5.	Serghei BUCATARU	Secretar de stat	
6.	Anatol USATII	Secretar de stat	
7.	Alexandru OTGON	Șef al Direcției management instituțional	
8.	Andrei CIORNII	Șef al Secției Juridice	Ciornii
9.	Veaceslav VOLCOV	Șef Serviciul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor	
10.	Angela COCIU	Șef Serviciul resurse umane	Cociu
11.	Ina VOICU	Șef - adjunct al Direcției analiză, monitorizare și evaluare a apoliticilor	Voicu

**Regulile interne privind procedurile de informare,  
consultare și participare în procesul decizional  
în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulile interne ce vizează procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii (în continuare – Regulile interne) stabilesc procedurile de organizare a consultărilor publice și stabilesc atribuțiile subdiviziunilor structurale ale ministerului în procesul consultărilor publice.

2. Regulile interne au fost elaborate în conformitate cu prevederile Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, Legii nr.982/2000 privind accesul la informație, Hotărârii Guvernului nr.967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”.

3. În prezentul document se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional și în Regulamentul cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.967/2016.

4. Prevederile prezentului document nu se aplică:

a) în procesul de elaborare a deciziilor și de desfășurare a ședințelor din cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii la care sînt examinate informații oficiale cu accesibilitate limitată, conform art.7 din Legea nr.982/2000 privind accesul la informație;

b) în procesul de desfășurare a ședințelor operative convocate de conducătorul Ministerului Economiei și Infrastructurii.

5. Responsabilitatea de asigurare a transparenței în procesul decizional le revine tuturor subdiviziunilor structurale ale ministerului, participante în procesul de elaborare a proiectelor de decizii, numite în continuare subdiviziuni-autor.

6. Pagina web oficială a Ministerului Economiei și Infrastructurii reprezintă instrumentul de bază al procesului de informare și consultare publică.

7. Ministerul Economiei și Infrastructurii asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea lor obligatorie pe pagina web oficială a ministerului, precum și pe portalul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md) într-un spațiu accesibil publicului, expuse într-un limbaj clar, adaptat și accesibil pentru înțelegere.

## II. Etapele asigurării transparenței în cadrul procesului decizional

8. *Subdiviziunea-autor* este unitatea din cadrul ministerului responsabilă de elaborarea proiectelor de decizii, inițierea și desfășurarea consultărilor publice, precum și prezentarea rezultatelor consultării publice a fiecărui proiect de decizie.

9. *Subdiviziunea-autor* planifică procesul de consultare publică și identifică modalitățile optime de consultare publică, utilizate separat sau cumulativ, după cum urmează: *dezbateri publice, audieri publice, sondaje de opinie, solicitarea opiniei experților în domeniu, mediului academic și societății civile, crearea grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc*, precum și alte modalități de consultare publică.

10. Conducătorul subdiviziunii-autor va desemna o persoană responsabilă de coordonarea și monitorizarea asigurării transparenței în procesul decizional din cadrul subdiviziunilor respective.

11. *Subdiviziunea-coordonator al procesului de consultare publică* este unitatea din cadrul ministerului abilitată cu funcția de coordonare și monitorizare a procesului de consultare publică.

12. *Subdiviziunea-autor* anunță în mod obligatoriu *subdiviziunea-coordonator a procesului de consultare publică* despre fiecare proiect de decizie în parte, pentru care se inițiază procesul de consultare și rezultatele consultării fiecărui proiect de decizie, prin intermediul unui mesaj electronic către *persoană responsabilă de coordonarea și monitorizarea respectării cerințelor de asigurare a transparenței în procesul decizional*.

13. *Subdiviziunea-autor*, informează publicul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie, prin plasarea obligatorie pe pagina web oficială a *Anunțului referitor la inițierea elaborării deciziei*, de către *subdiviziunea-autor* din cadrul ministerului.

14. *Anunțul referitor la inițierea elaborării deciziei* va conține (conform modelului nr.1 din Anexă la Regulile interne):

- a) argumentarea necesității de a adopta decizia;
- b) termenul-limită de prezentare a recomandărilor, indicat de către *subdiviziunea-autor*, cu specificarea obligatorie a numărului de zile stabilite de cadrul legal aferent;
- c) adresa și modalitatea în care părțile interesate pot prezenta sau expedia recomandări;
- d) datele de contact ale persoanelor responsabile de recepționarea și examinarea recomandărilor (*numele și prenumele, funcția, numărul de telefon, adresa electronică*).

15. După definitivarea versiunii inițiale a proiectului de decizie, autorul transmite proiectul în adresa Cancelariei de Stat pentru înregistrare și examinare în cadrul ședinței secretarilor generali de stat.

16. În cazul în care la ședința secretarilor generali de stat se decide că proiectul este pregătit pentru inițierea procedurii de avizare/expertizare și consultare publică, acesta se consideră ca fiind anunțat.

17. Concomitent cu procedura de avizare, proiectul anunțat se plasează pe pagina web oficială a ministerului în vederea efectuării consultării publice a proiectului.

18. Subdiviziunea-autor informează publicul despre desfășurarea consultărilor publice asupra proiectului de decizie elaborat, prin plasarea unui anunț, însoțit de proiectul deciziei și materialele aferente acestuia, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de definitivarea proiectului de decizie.

19. Anunțul referitor la organizarea consultărilor publice va conține (conform modelului nr.2 din Anexă la Regulile interne):

a) proiectul deciziei însoțit de materialele aferente (note informative, studii analitice, tabele de concordanță cu legislația comunitară, alte materiale care au stat la baza elaborării proiectului de decizie etc.);

b) argumentarea necesității de a adopta decizia (scopul urmărit de proiectul deciziei, impactul acestuia, compatibilitatea proiectului cu legislația în vigoare, prevederile corespondente ale legislației comunitare și cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, alte detalii relevante);

c) termenul-limită de prezentare a recomandărilor, indicat de către subdiviziunea-autor, cu specificarea obligatorie a numărului de zile stabilite de cadrul legal aferent;

d) modalitatea în care părțile interesate pot prezenta sau expedia recomandări;

e) informația de contact ale persoanelor responsabile de recepționarea și examinarea recomandărilor reprezentanților societății civile, referitoare la proiectul de decizie supus consultării (numele, numărul de telefon, funcția, adresa poștei electronice).

20. Anunțul despre organizarea consultărilor publice poate fi retras de pe pagina web oficială a ministerului, doar după ce va fi plasat un alt anunț despre retragerea proiectului de decizie din procesul de elaborare, de către subdiviziunea-autor, indicând motivul.

21. Termenul de prezentare a recomandărilor asupra proiectelor de decizii va constitui 10 zile lucrătoare de la data mediatizării anunțului privind organizarea consultărilor publice. La solicitarea părților interesate, subdiviziunea-autor poate prelungi termenul de prezentare a recomandărilor.

22. Dacă, în termenul stabilit la pct.21, părțile interesate nu au prezentat recomandări, proiectul de decizie se consideră consultat public fără recomandări.

23. Subdiviziunea-autor înregistrează toate recomandările parvenite în registrul de intrare a documentelor, le analizează și le include în sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor reprezentanților societății civile, cu acceptarea sau neacceptarea acestora (conform modelului nr.3 din Anexă la regulile interne).

24. Sinteza obiecțiilor și propunerilor autorităților publice, precum și sinteza recomandărilor reprezentanților societății civile, se plasează în mod obligatoriu pe pagina web oficială a ministerului la rubrica „*Rezultatele consultărilor publice*”.

25. După finalizarea procedurilor de consultare publică și urmare rezultatelor consultărilor publice, *responsabilul de desfășurarea procedurilor de consultare publică din cadrul subdiviziunii-autor* poartă răspundere pentru întocmirea **dosarului privind elaborarea proiectului de decizie**, care se păstrează în cadrul subdiviziunii-autor.

26. **Dosarul** privind elaborarea proiectului de decizie, va conține obligatoriu: i) anunțul de inițiere a elaborării deciziei; ii) anunțul de organizare a consultărilor publice; iii) proiectul deciziei și materialele aferente acestuia; iv) procesele verbale ale întrunirilor de consultare publică, v) sinteza obiecțiilor și propunerilor (recomandărilor).

27. În cazul modificării esențiale (*schimbării conceptului, extinderii obiectului și sferei de aplicare, modificării impactului*) a variantei inițiale a proiectului de decizie supus procedurilor de consultare, subdiviziunea-autor poate supune proiectul respectiv consultării publice repetate.

28. **Deciziile finale adoptate** ale subdiviziunilor-autor, supuse consultărilor publice, sunt făcute publice, prin plasarea acestora pe pagina web oficială a ministerului la rubrica „*Decizii adoptate*”.

29. Coordonarea și monitorizarea procesului de consultare publică este asigurată de către **Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor**.

30. Conducătorul *subdiviziunii-coordonator al procesului de consultare publică* numește o persoană responsabilă de coordonarea și monitorizarea respectării cerințelor de asigurare a transparenței în procesul de elaborare și adoptare a proiectelor de decizie.

31. Subdiviziunea coordonator al procesului de consultare publică îndeplinește următoarele atribuții:

a) întocmește, actualizează după caz și asigură publicarea pe pagina web oficială a ministerului a *Regulilor interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii*;

b) întocmește de comun cu subdiviziunile-autor și publică pe pagina web oficială a ministerului *planul anual al proiectelor de decizii*, cu indicarea proiectelor care urmează a fi supuse obligatoriu consultării publice;

c) pregătește de comun cu subdiviziunile-autor și publică pe pagina web oficială a ministerului *lista persoanelor responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional din cadrul subdiviziunilor Ministerului Economiei și Infrastructurii*;

d) întocmește la inițiativa subdiviziunilor ministerului sau la propunerea părților interesate și publică pe pagina web oficială a ministerului *lista generală a părților interesate în procesul de consultare publică desfășurat în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii, pe domenii de activitate* (numele și prenumele

cetățenilor, denumirile asociațiilor constituie în corespundere cu legea, altor părți interesate, informația de contact a acestora);

e) elaborează *raportul anual privind asigurarea transparenței procesului decizional* în cadrul ministerului, în baza informațiilor furnizate, în mod obligatoriu de subdiviziunile-autor, și publică raportul pe pagina web oficială a ministerului.

**32.** Raportul privind transparența în procesul decizional se prezintă Cancelariei de Stat, la sfârșitul lunii ianuarie al anului imediat următor anului de referință și se plasează pe pagina web oficială a ministerului, la rubrica „*Transparența*”, compartimentul „*Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional*” care va conține:

- a) numărul deciziilor adoptate pe parcursul anului de referință;
- b) numărul total al recomandărilor recepționate în cadrul procesului decizional;
- c) numărul întrunirilor consultative, al dezbaterilor publice și al ședințelor publice organizate;
- d) numărul cazurilor în care acțiunile sau deciziile subdiviziunilor-autor au fost contestate pentru nerespectarea prezentului Regulament și sancțiunile aplicate pentru încălcarea acestuia.

**33.** *Subdiviziunea responsabilă de gestionarea paginii web oficiale a ministerului* este desemnată **Serviciul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor**, care asigură crearea pe pagina web oficială a Ministerului Economiei și Infrastructurii a compartimentelor dedicate transparenței decizionale, unde se plasează informația cu privire la:

- a) regulile interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional;
- b) informația privind numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanelor responsabile de procesul decizional în cadrul ministerului;
- c) lista generală a părților interesate în procesul de consultare publică desfășurat în cadrul ministerului, pe domenii de activitate;
- d) anunțurile privind inițierea elaborării deciziei;
- e) anunțurile privind retragerea unui proiect din procesul de elaborare;
- f) anunțurile privind organizarea consultării publice, cu publicarea proiectelor de decizii și materialele aferente acestora;
- g) rezultatele consultării publice (procese-verbale ale întrunirilor publice consultative, sinteza obiecțiilor și propunerilor (recomandărilor));
- h) deciziile adoptate;
- i) raportul anual privind transparența procesului decizional;
- j) linia telefonică instituțională de informare a societății civile (022 250-500).

**34.** *Subdiviziunea responsabilă de gestionarea paginii web* asigură publicarea pe pagina web oficială a ministerului și pe portalul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md) a informațiilor prezentate de subdiviziunile-autor, privind proiectele de decizii și materialelor aferente acestora la toate etapele procesului de transparență: inițiere, consultare, retragere, rezultatele consultărilor publice, deciziile adoptate.



35. *Subdiviziunea responsabilă de gestionarea paginii web*, poate coordona cu conducerea, informațiile prezentate de subdiviziunile-autor pentru publicare pe pagina web oficială a ministerului și pe portalul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md).

36. În cazul în care informația prezentată spre publicare de către subdiviziunile – autor nu corespunde cerințelor de prezentare a informațiilor stabilite de cadrul legal aferent, *Subdiviziunea responsabilă de gestionarea paginii web* are dreptul de a nu publica informația în cauză pe pagina web oficială a ministerului și pe portalul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md), pînă la ajustarea carențelor identificate.

37. În calitate de organ consultativ pe lîngă Ministerul Economiei și Infrastructurii este creat un Grup de Lucru privind asigurarea transparenței în procesul decizional (în continuare - Grup de lucru), care funcționează în condiții de parteneriat și asigură informarea, consultarea, și participarea reprezentanților societății civile și sectorului privat în procesul de elaborare a politicilor promovate de minister.

38. Grupul de lucru se organizează și funcționează în conformitate cu Regulamentul Grupului de lucru, aprobat prin Anexa nr.4 la prezentul Ordin.

**Anexă**  
**la Regulile interne de informare, consultare și participare**  
**în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor**  
**în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii**

*Modelul nr.1*

**ANUNȚ**  
**privind inițierea elaborării deciziei**

Tipul deciziei (denumirea proiectului)	
Proiectul deciziei însoțit de materialele aferente	
Argumentarea necesității de a adopta decizia	
Termenul-limită pentru prezentarea recomandărilor	
Adresa și modalitatea în care părțile interesate pot prezenta sau expedia recomandări	
Persoana responsabilă, funcția, date de contact.	

*Modelul nr.2*

**ANUNȚ**  
**privind organizarea consultării publice a proiectului de decizie**

(Denumirea subdiviziunii-autor)..... inițiază, începînd cu data de....., consultarea publică a proiectului de lege/ proiectului de hotărîre/proiectului de ordin etc. (denumirea proiectului) .....

Scopul proiectului este .....

Necesitatea elaborării și adoptării proiectului de decizie este .....

Prevederile de bază ale proiectului sunt .....

Beneficiarii proiectului de decizie sunt .....

Rezultatele scontate ca urmare a implementării deciziei supuse consultării publice sunt.....

Impactul estimat al proiectului de decizie este.....

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare (denumirea documentelor relevante) ....., prevederile corespondente ale legislației comunitare .....

și cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte (denumirea documentelor relevante) .....

Recomandările pe marginea proiectului de decizie, supus consultării publice, pot fi expediate pînă pe data de ....., la adresa dnei/dl....., pe adresa electronică: ....., la numărul de telefon .....

sau pe adresa (adresa sediului Ministerului Economiei și Infrastructurii)

.....

Proiectul deciziei (denumirea)..... și nota informativă (după caz, studii analitice, acte de analiză a impactului de reglementare, alte materiale care au stat la baza elaborării proiectului de decizie etc.) sunt disponibile

pe pagina web oficială (adresa) .....  
sau la sediul Ministerului Economiei și Infrastructurii.....  
situat pe adresa .....

*Modelul nr.3*

**SINTEZA**  
**obiecțiilor și propunerilor (recomandărilor)**  
la proiectul \_\_\_\_\_  
*(denumirea proiectului)*

<b>Participantul la avizare (expertizare)/ consultare publică</b>	<b>Conținutul obiecției/ propunerii (recomandării)</b>	<b>Argumentarea autorului proiectului</b>
	I. Obiecțiile	
	II. Propunerile (recomandările)	

**Anexa nr.2**  
**la Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii**  
**nr. 493 din 17.10.2018**

**LISTA**  
 generală a părților interesate în procesul de consultare publică  
 desfășurat în cadrul Ministerului Economiei și Infrastructurii, pe domenii de activitate

Nr. / d.o.	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
1.	Asociația Națională a Producătorilor de Lapte și Produse Lactate	Carolina Linte	Chișinău, str. Uzinelor 17	Mob. 068090046 asociatiapatronala_lapte@mail.ru tel: +373 22 809 117; +373 60 444 990 fax +373 22 809 118 e-mail: office@aacam.md
2.	Asociația Oamenilor de Afaceri	Alexandru Balag	Mun. Chișinău str. D. Cantemir, 1/1	Tel: 21-29-92, 21-34-94 Tel/Fax: 21-29-92 e-mail: adept@e-democracy.md www.e-democracy.md
3.	Asociația pentru Democrație Participativă „ADEPT”	Igor Boțan	Chișinău, str. V. Alecsandri, 97, MD-2012	Tel. 223005 info@moldovafruct.md moldovafruct@yahoo.com
4.	Asociația Producătorilor și Exportatorilor de Fructe „MoldovaFruct”	Vitalie Goncioc	Str. Statul Țării, nr. 61, Chișinău, Republica Moldova, MD-2004	tel. (037322) 210217, fax. 210192, mob. (+373) 79580149, e-mail: g.gaberli@yahoo.com apesmd@gmail.com
5.	Asociația Producătorilor și Exportatorilor Strugurilor din Moldova	Gheorghe Gaberi Sergiu Zabolonic	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 162, oficiul 314	Phone: +373 22 211 781 Fax: +373 22 211 782 E-mail: info@amcham.md
6.	Camera de Comerț Americană din Moldova (AmCham Moldova)	Sergiu Chirică	Chișinău, str. Ștefan cel Mare 202	Tel.: 0 22 22 15 52 Fax: 0 22 23 44 25 E-mail: camera@chamber.md
7.	Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova	Sergiu Harea	Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 151	Tel: +373 (0)22 23 32 98; Fax: +373 (0)22 23 47 81; contact@cciim.md
8.	Camera de Comerț și Industrie Franța-Moldova (CCIFM)	Emmanuel Skoulios	Mun. Chișinău 18, str. Sfântul Țării MD-2012	adrian@expert-grup.org, Tel: 929-994 Tel: +373 69582245 Email: dumitru.slonovschi@themis.md roman.slancov@themis.md
9.	Centrul analitic Independent „Expert-Grup”	Adrian Lupșor	Chișinău, str. Călugăra, 133	Tel: +373 22 / 235288; 067439855 Fax: +373 22 / 234425 email: arbitration@chamber.md
10.	Centrul de Analiză și Expertiză Juridică „THEMIS”	Roman Stancov	MD-2012, mun. Chișinău, str. Mitropolit G. Bănulescu Bodoni 27	
11.	Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova	Dumitru Postovan	Mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 151	

Nr. d/o	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
12.	Institutul Național de Cercetări Economice	Alexandru Stratan	Str. Ion Creanga 45 MD-2064	Tel. 50 11 00 alex.stratan@yahoo.com; info@ince.md
13.	Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) "Vitorul"	Igor Munteanu	Chișinău, str. Iacob Hâncu 10/1	Tel: 21 09 32, 21 36 32, 22 71 30 viorel.chivrita@vitorul.org 069103407
14.	Patronatul Întreprinderilor Industrii Prelucrătoare de Carne	Cristina Ciunac	Chișinău, str. Valea Biscuții 5/3	Tel. 572127
15.	Uniunea Producătorilor de Zahăr din Moldova	Raisa Bejan	Chișinău, str. Anton Crihan, 13A Sediul Uniunii: str. Columna, 162, of.814, MD-2004	Președinte: Tel. 202333 Tel.: 022 22 48 00 / 22 80 21 e-mail: upzm.moldova@gmail.com e-mail: upzmoldova@yahoo.com tel. (+37322) 491793, fax: 495567, mob. (+373) 069126580,
16.	Uniunea Producătorilor și Exportatorilor de Vinuri din Moldova	Constantin Sirghi	mun. Chișinău, str. Studenților 1/7	
<b>DOMENIUL POLITICI ECONOMICE ȘI MEDIUL DE AFACERI</b>				
1.	Asociația Antreprenorilor și Angajaților	Vadim Dreinschii	Str. Ștefan cel Mare 182, of.210	Tel. 296 270; mob.068426950 vdl7@mail.ru
2.	Asociația Băncilor din Moldova	Nicolae Doșin	Chișinău, str. Țișina 49/3, of.44	Tel: 888 294, 888 063; Fax: 888 295 e-mail: info@abm.md
3.	Asociația Businessului European din Moldova	Mariana Rufa	Str. 31 August 1989, 139 MD-2012	mariana.rufa@eba.md; tel. 78259999 SRadu@UEFMoldova.com; tel/fax 43 16 75
4.	Asociația Investitorilor Străini	Elena Varta	Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 202	Tel: 0 22 240 372; Fax: 0 22 244 317 e-mail: office@fia.md; elena.varta@fia.md
5.	Asociația Națională a Companiilor Private din domeniul TIC	Ana Chirița	Chișinău, str. Maria Cibotari 28	Tel. 88 70 00, fax: 88 70 01, mob.079002866 e-mail. executive@ict.md, a.chiria@gmail.com
6.	Asociația Națională a Producătorilor	Vasilie Tarlev	mun. Chișinău str. Lapusneanu 3. MD-2004	Tel/fax: 23 22 78 e-mail: anpm@mail.ru; congres@mail.ru
7.	Asociația Camerilor de Afaceri	Alexandru Baltag	Mun. Chișinău str. D. Cantemir, 1/1	tel: +373 22 809 117; +373 60 444 990 fax +373 22 809 118 e-mail: office@aacam.md
8.	Asociația Parcurilor Industriale din Republica Moldova	Victor Murzac	Chișinău, str. Columna, 170	Tel:+373 22 301 801, Fax:+373 22 301 828 E-mail: info@moltracom.md web: www.moldtracom.md
9.	Asociația Patronală a Întreprinderilor din Industria Ușoară APIUS	Alexandra Can	MD-2069, Chisinau, Str. Calea Tesilor 8, SA "ZORLEP"	Tel.211-677; Fax.211-677; 069805898 eliza.apius@gmail.com; office@apius.md
10.	Asociația Patronală Confindustria Moldova	Stefano Bernabeo	Str. București 36/2	Tel/fax 211 636; Mob. 068643706 info@confindustria.md
11.	Asociația Producătorilor de conserve din Moldova Speranța- Con	Președinte- Golubeiuc	Stefan Adresa.or.Chisinau, str. Industrială 40,	Tel.022 835-412 Fax. 022 835-404 Email. sperantacon@mail.com

Nr. / D.O.	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
12.	Asociația Producătorilor și Exportatorilor de Fructe „MoldovaFruct”	Vitalie Gorincioi	Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 162, of.410, MD-2004	Tel: 223005; info@moldovafruct.md moldovafruct@yahoo.com
13.	Asociația Producătorilor și Exportatorilor Strugurilor din Moldova	Gheorghe Gaberi Sergiu Zabolonic	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 162, oficiul 314	tel. (037322) 210217, fax. 210192, mob. (+373) 79580149, e-mail: g.gaberi@yahoo.com; agesmd@gmail.com
14.	Biroul Asociației de Avocați „Buruiană & Partners”		Mun. Chișinău, Strada Mihail Kogălniceanu 81, Chișinău 2009	Tel: +373 22 237890 +373 203448, +373 203450
15.	Camera de Comerț și Industrie din Moldova (AmCham Moldova)	Sergiu Chirică	Chișinău, str. Ștefan cel Mare 202	211 781, 069286177; Fax: 211 782 e-mail: info@amcham.md; sergiuchirica@amcham.md
16.	Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova	Sergiu Harea	Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 151	Tel.: 0 22 22 15 52; Fax: 0 22 23 44 25 E-mail: camera@chamber.md
17.	Camera de Comerț și Industrie Franța-Moldova (CCIFM)	Emmanuel Skoulios	Mun. Chișinău 18, str. Sfatul Țării MD-2012	Tel. +373 (0)22 23 32 98; Fax. +373 (0)22 23 47 81; contact@ccifm.md
18.	Centrul analitic Independent „Expert-Grup”	Adrian Lupușor	Chișinău, str. Columna, 133	adrian@expert-grup.org; Tel: 929-994 Tel: +373 69582245
19.	Centrul de Analiză și Expertiză Juridică „THEMIS”	Roman Stancov	MD-2012, mun. Chișinău, str. Mitropolit G. Bănulescu Bodoni 27	Email: dumitru.stancov@themis.md roman.stancov@themis.md
20.	Clubul Republican al Camerilor de Afaceri „Timpul”	Igor Crapișca	Chișinău, str. Bulgară, 43 (parter), MD-2001	Tel: 542151; Fax: 26-02-01 e-mail: club@timpul.org
21.	Concercul „INMACOM”	Timofei Timohin	Mun. Chișinău, Str. Constantin Tănase 9, bir.566	Tel/fax: 022 24-10-55; 22-55-07 e-mail: inmacom.md@gmail.com
22.	Confederația Națională a Patronatelor din Moldova	Leonid Cerescu	Chișinău, str. Maria Ceboari 16, bloc. B	Tel. 224244, 212178, 224800; Mob.069111842; cnpm@cnpm.md
23.	Confederația Națională a Sindicatelor din Republica Moldova	Oleg Budza	Chișinău, str. 31 august 1998, 129	Tel: 266558, 266-500; 068195777 office@censm.md
24.	Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova	Dumitru Postovan	Mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 151	Tel. +373 22 / 235288; 067439855 Fax. +373 22 / 234425; email: arbitration@chamber.md
25.	Federația Patronală a Constructorilor, Drumarilor și a Producătorilor materialelor de construcție “CONDRUMAT”	Caba Pavel	Chișinău str. Vasile Alecsandri, 90/1	Tel.: 22-82-54, 069148127 Fax: 22-61-78; office@moldconinvest.com
26.	Institutul Național de Cercetări Economice	Alexandru Stratan	Str. Ion Creanga 45 MD-2064	Tel. 50 11 00 alex.stratan@yahoo.com; info@ince.md
27.	Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) “Vitorul”	Viorel Chivriga	Chișinău, str. Iacob Hâncu 10/1	Tel: 21 09 32, 21 36 32, 22 71 30 viorel.chivriga@vitorul.org; 069103407
28.	KPMG Moldova SRL	John Lane Vitalie Comiciuc	Chișinău, str. Ștefan cel Mare 171/1, et.9, MD-2004	tel. 58-05-80; email: kpmg@kpmg.com

Nr. /do	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
29.	Liga Bancierilor din Moldova	Dumitru Ursu	mun. Chișinău, str. Bănulescu-Bodoni 59, bloc F, of. 607, MD-2005	e-mail: info@lbm.md Tel: 22 43 85, 22 19 15; Fax: 22 43 85
30.	Parcul Industrial „Bioenergagro”	Oleg Gribov	or. Drochia / a.2010	Tel: 691 05 647, bioenergagro@inbox.ru
31.	Parcul Industrial „CAAN”	Andrei Rața	or. Strășeni / a.2013	Tel: 690 66 444, arata@caan.md
32.	Parcul Industrial „Cimișlia”	Victor Acalugăriței	or. Cimișlia / a.2011	Tel: 673 03 325, s-p-cimislia@mail.md
33.	Parcul Industrial „Comrat”	Gheorghe Cara	mun. Comrat / a.2014	Tel: 298 22 008
34.	Parcul Industrial „Edineț”	Artur Reșetnicov	or. Edineț / a.2013	Tel: 681 28 114, artur.resetnicov@gmail.com
35.	Parcul Industrial „FALP”	Liubomir Pirțac	or. Durlești / a.2014	Tel: 692 58 899, venador-prim@mail.md
36.	Parcul Industrial „Râut”	Anatol Munteanu	mun. Bălți / a.2013	Tel: 797 01 528, anatolie.munteanu@raut.md
37.	Parcul Industrial „Tracom”	Ion Lupu	mun. Chișinău / a.2011	Tel: 22 301 801, director@moltracom.md
38.	Parcul Industrial „Triveneta Cavi Development”	Nicolae Popa	or. Strășeni / 2013	Tel: 797 71 243, popa-nicolae@rambler.ru
39.	Price Waterhouse and Coopers Audit SRL	Alexandru Gozun	Chișinău, str. Maria Cibotari, 37, MD-2012	alexandru.gozun@ro.pwc.com, alexandru.munteanu@ro.pwc.com 238122; 218120; 251700
40.	Uniunea Producătorilor de Mobiliă	Nicolae Ciobanu	Chișinău	Tel: +373 754845; mob. 069103878 Email:mobilmall.office@mail.md
41.	Uniunea Producătorilor și Exportatorilor de Vinuri din Moldova	Constantin Sirghi	mun. Chișinău, str. Studenților 1/7	tel. (+37322) 491793, fax. 495567, mob. (+373) 069126580,
42.	Zona Antreprenoriatului Liber "Expo-Business-Chișinău"	Veaceslav Nedelca	mun. Chișinău / 1995	Tel: 691 89 037, admin@moldova-freezone.md
43.	Zona Antreprenoriatului Liber "Olaci-Business"	Victor Gincu	or. Olaci, / 1998	Tel: 699 55 521, olacibusiness@gmail.com
44.	Zona Antreprenoriatului Liber "Taracia"	Vladimir Taucci	or. Taracia / 1998	Tel: 692 46 001, zal.pp.taracia@gmail.com
45.	Zona Antreprenoriatului Liber "Tvardia"	Svetlana Șișcova	or. Tvardia / 1995	Tel: 693 71 840, zspvardia@gmail.com
46.	Zona Antreprenoriatului Liber "Valkanș"	Gheorghe Cerven	or. Vulcănești / 1998	Tel: 691 24 891, freezone-alcanes@mail.md
47.	Zona Economică Liberă "Bălți"	Vasile Soldan	mun. Bălți / 2010	Tel: 60201555, ciobanu.marin@zeib.md
48.	Zona Economică Liberă "Ungheni-Business"	Natalia Epuș	or. Ungheni / 2002	Tel: 696 98 733, nataliaepuras@freezone-ungheni.md
<b>DOMENIUL SECURITATE ȘI EFICIENȚĂ ENERGETICĂ</b>				
1.	Alianța pentru Eficiența Energetică și Regenerabile	Irina Plis	Chișinău, str. V. Alecsandri 78, of. 510	Tel: 022 20 00 90 Fax: 022 20 00 91 Mobil: 0691 49288

Nr. d/6	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
2.	AO "Centrul pentru Eficiență Energetică și Resurse Renovabile	Ruslan Surugiu	mun. Chișinău, str. Ismail 18, of. 1	E-mail: <a href="mailto:beer.moldova@gmail.com">beer.moldova@gmail.com</a> Tel: 022 27 52 36 E-mail: <a href="mailto:rsurugiur@gmail.com">rsurugiur@gmail.com</a>
3.	Asociația Consumatorilor de Energie din Republica Moldova	Nicolae Măgoreanu	mun. Chișinău, str. 31 august 1998, 113	E-mail: <a href="mailto:mimogoreanu@yahoo.com">mimogoreanu@yahoo.com</a> Tel/fax: 022 23 76 07 E-mail: <a href="mailto:06102314">06102314</a>
4.	Asociația Patronală în Domeniul Energetic (APDE)	Anatolie Lichii	mun. Chișinău, Andrei Doga nr. 4, bir. 19,	E-mail: <a href="mailto:lie66@mail.ru">lie66@mail.ru</a> Tel: +373 22 237890
5.	Biroul Asociației de Avocați "Burluiantă & Parteners"	Leonid Cerescu	Mun. Chișinău, Strada Mihail Kogălniceanu 81, Chișinău 2009	+373 203448, +373 203450 Tel: 022 22 42 44, 022 22 03 21 Mobil: 069111842 E-mail: <a href="mailto:enpm@enpm.md">enpm@enpm.md</a>
6.	Confederația Națională a Patronatelor din Moldova	Oleg Budza	mun. Chișinău, str. 31 august 1998, 129	Tel: 022 26 65 58, 022 26 65 00 Mobil: 068195777 E-mail: <a href="mailto:office@cnsm.md">office@cnsm.md</a>
7.	Confederația Națională a Sindicatelor din Republica Moldova	Mihai Trnsu	mun. Chișinău, str. Academiei 5,	Tel: 022 72 70 40 Fax: 022 73 53 82; 022 73 53 86 E-mail: <a href="mailto:mrnsu@ie.asm.md">mrnsu@ie.asm.md</a> , <a href="mailto:trnsu.mihail@gmail.com">trnsu.mihail@gmail.com</a>
8.	Institutul de Energetică al Academiei de Științe	Alexandru Stratan	mun. Chișinău, str. Ion Creanga 45	Tel: 022 50 11 00 E-mail: <a href="mailto:alex.stratan@yahoo.com">alex.stratan@yahoo.com</a> ; <a href="mailto:info@ince.md">info@ince.md</a>
9.	Instituția Națională de Cercetări Economice	Nicolae Zaharia	mun. Chișinău, str. Alecu Russo 1, bloc A1, Etajul 10	Tel: 022 90 12 70 E-mail: <a href="mailto:nicolae.zaharia@undp.org">nicolae.zaharia@undp.org</a>
10.	Proiectul "ESCO Moldova"	Sergiu Robu	mun. Chișinău, str. Sfatul Tarii 29, bir. 304	Tel/Fax: 022 83 99 83, 022 83 99 80 E-mail: <a href="mailto:victor.cofrutia@undp.org">victor.cofrutia@undp.org</a>
11.	Proiectul Energie și Biomasă Moldova	Mariana Rufa	mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 139	Tel/fax: 022 43 16 75 Mobil: 078259999 E-mail: <a href="mailto:mariana.rufa@eba.md">mariana.rufa@eba.md</a> , <a href="mailto:SRadu@UFMoldova.com">SRadu@UFMoldova.com</a>
12.	Asociația Businessului European din Moldova	Constantin Tuleanu	mun. Chișinău, Bd-ul Dacia nr. 39, bir. 229	Tel/fax: 022 77 38 33 E-mail: <a href="mailto:aiirm.office@yahoo.com">aiirm.office@yahoo.com</a> , <a href="http://www.aiirm.md">www.aiirm.md</a>
13.	Asociația Inginerilor de Instalații din Republica Moldova	Victoria Niță	mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 78	Tel: 022 25 34 28 Fax: 022 25 34 28 E-mail: <a href="mailto:sindenergo@rambler.ru">sindenergo@rambler.ru</a>
14.	Federația Sindicală "Sindenergo" a Lucrătorilor din Energetică Republicii Moldova	Milia Malairău Sergiu Chiriță	mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare 202	Tel: 022 21 17 81 Fax: 022 21 17 82 Mobil: 069286177 E-mail: <a href="mailto:info@amcham.md">info@amcham.md</a>
15.	AmCham Moldova American Chamber of Commerce in Moldova			



Nr./ d/o	Denumirea organizatiei	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
16.	SA „RED Nord”	Mihail Didilica	mun. Bălți Ștefan cel Mare Str 180 a	Tel: 0231 531 00 Fax: 0231 531 18 E-mail: rednord@rednord.md
17.	ICS „RED Union Fenosa” SA	Jose Luis Gomez Pascual	mun. Chișinău, str. A. Doga 4, MD-2024	Tel: 022 43 11 11; 022 43 15 15 Fax: 022 43 12 05 E-mail: OT24@ufmoldova.com
18.	”S. „Moldelctrica”	Ghenadie Dimov	mun. Chișinău, str. V. Alecsandri, 78	Tel: 022 25 35 59; 022 25 31 63 Fax: 022 25 31 42 E-mail: cancelar@moldelectrica.md
19.	SA „Termoelectrica”	Veaceslav Eni	mun. Chișinău, str. Tudor Vladimirescu 6	Tel.: 022 43 64 59 Fax: 022 49 50 97 E-mail: anticamera@termoelectrica.md
20.	Agenția pentru Eficiență Energetică	Alexandru Ciudin	mun. Chișinău, str. Alecu Russo 1, bloc A1, et. 10	Tel./fax: 022 31 10 21 E-mail: office@aece.md
21.	SA „CET-Nord”	Ion Galagan	mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 168	Tel: 0231 533 59 Fax: 0231 235 74 E-mail: office@cet-nord.md
22.	Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică	Tudor Copaci	mun. Chișinău, str. Columna 90	Tel: 022 85 29 55 / 022 85 29 01 Fax: 022 85 29 15 E-mail: anre@anre.md
23.	Universitatea Tehnică a Moldovei	Viorel Bostan	mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare, 168	Tel: 022 23-78-61 Fax: 022 23-85-04 E-mail: rectorat@mail.utm.md
<b>DOMENIUL INFRASTRUCTURA CALITĂȚII ȘI SUPRAVECHEREA PIETII</b>				
1.	Asociația Națională a Companiilor Private din domeniul TIC	Ana Chirița	Chișinău, str. Maria Cibotari 28	Tel. 88 70 00, fax. 88 70 01, mob.079002866 e-mail. executive@ict.md a.chirita@gmail.com
2.	Asociația Națională a Producătorilor	Vasile Tarlev	Mun. Chișinău, str. Mesager 1	Tel/fax: 23 22 78 E-mail: anpnm@mail.ru; congres@mail.ru
3.	Asociația Oamenilor de Afaceri	Alexandru Baltag	Mun. Chișinău str. D. Cantemir, 1/1	tel: +373 22 809 117; +373 60 444 990 fax +373 22 809 118; e-mail: office@aom.md
4.	Asociația Obștească „Protecția Consumatorilor”	Guțul Peor	MD 2032, mun. Chișinău, str. Sarnisegetuza 96, ap.14	Tel.637436, 546829; Fax: 556984 tatyanagereu@yahoo.com
5.	Asociația Patronală a Vitei de Vie și Vinului	Feodosie Borș	mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 82	tel. (+37322) 228134, fax. 228573, mob. (+373) 69139558, e-mail: feodosie@dohavin.md

sergiuchirica@amcham.md

Nr. d/o	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
6.	Asociația Patronală în domeniul Conformității Produselor din Republica Moldova	Victor Calan	Chișinău, str. Petru Movilă 17/1, MD-2004	Tel: +373 22 74-07-61 e-mail: info@asociatiapatronala.md
7.	Asociația Patronală Profesională în domeniul Metrologiei și Calității Produselor din Republica Moldova	Valeriu Savoi	Chișinău, bd. Decebal 139, of.12, MD-2060	Tel: +373 22 50 70 75; Tel. +373 693 77 479; e-mail: waleriisavoi@mail.ru
8.	Camera de Comerț Americană din Moldova (AmCham Moldova)	Sergiu Chirică	Mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare 202	211 781, 069286177; e-mail: info@ancham.md; sergiuchirica@ancham.md
9.	Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova	Sergiu Harea	Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 151	Tel.: 0 22 22 15 52; Fax: 0 22 23 44 25 E-mail: camera@chamber.md
10.	Camera de Comerț și Industrie Franța-Moldova (CCIFM)	Emmanuel Skoulios	Mun. Chișinău 18, str. Statul Tarii MD-2012	Tel. +373 (0)22 23 32 98; Fax. +373 (0)22 23 47 81 contact@ccifm.md
11.	Centrul pentru Protecția Drepturilor Consumatorului	Staruș Denis	Mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu 22/2, ap.103	Tel. 482152, 347069; Mob. 079190606 Fax. 350210 mail@consumator.md; starush@mail.ru
12.	Confederația Națională a Patronatelor din Moldova	Leonid Cerescu	Chișinău, str. Maria Ceboari 16, bloc. B	Tel. 224244, 212178, 224800 Mob. 069111842; suprn@cnpm.md
13.	Confederația Națională a Sindicatelor din Republica Moldova	Oleg Budza	Chișinău, str. 31 august 1998, 129	Tel: 266558, 266-500; 068195777 office@ensm.md
14.	Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova	Dumitru Postovan	Mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 151	Tel. +373 22 / 235288; 067439855 Fax. +373 22 / 234425 email: arbitration@chamber.md
15.	Liga pentru Apărarea Drepturilor Consumatorilor	Mihaiș Roman	Mun. Chișinău, str. Kiev 14/1, ap. 50 Str. București 68, of. 407	Tel. 238316; proconsumator@mail.com
16.	Oficiul Național al Vei și Vinului (ONVV)	Dumitru Munteanu	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 162, of. 410 MD-2004	tel. (+37322) 105-560; mob.069101601 office@wineofmoldova.com dmunteanu@wineofmoldova.md www.wineofmoldova
17.	Uniunea Producătorilor de Mobiliă	Nicolae Ciobanu	Chișinău	Tel. 754845; Mob. 069103878 e-mail: mebinell.office@mail.ru
18.	Uniunea Producătorilor de Zahăr din Moldova	Raisa Bejan	Chișinău, str. Anton Crihan, 13A Sediul Uniunii: str. Columna, 162, of.814, MD-2004	Tel. 202333 Tel.: 022 22 48 00 / 22 80 21 email: upzm.moldova@gmail.com email: upzmoldova@yahoo.com
<b>DOMENIUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII DRUMURILOR</b>				
1.	Autoritatea Aeronautică Civilă	Radu BEZNIUC	Republica Moldova, Chișinău, bd. Dacia 80/2, MD-2026	Telefon: (+373 22) 823 500; 823 523, 823 623 FAX: (+373 22) 52 91 18 Email info@caa.gov.md

Nr. d/o	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
2.	I.S. „MoldAISA”	Veaceslav FRUNZE	Adresa: 2026, Dacia 80/4 o. Chisinau, R. Moldova	Tel/Fax: +373-22-502805 / +373-22-525907 Email: <a href="mailto:ore@moldaisa.md">ore@moldaisa.md</a>
3.	I.S. „Air Moldova”	Iulian SCORPAN	bd. Negruzzi 10, MD-2001, Chisinau, Moldova	tel: + 373 22 52 55 02 fax: + 373 22 52 60 09 email: <a href="mailto:info@airmoldova.md">info@airmoldova.md</a>
4.	I.S. „Moldaeroservice”	Viorel CATANA	12 str. Aerodromului MD-3129 Balți	Tel: +(373) 79327711 <a href="mailto:moldaero@gmail.com">moldaero@gmail.com</a>
5.	SRL „Avia Invest”	Petru IARDAN	Aeroportul Internațional Chișinău MD – 2026, Moldova, Chișinău, bd. Dacia 80/3	Tel: (+373 22) 525-111 <a href="mailto:hotline@airport.md">hotline@airport.md</a>
<b>DOMENIUL TEHNOLOGIEI INFORMĂȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR</b>				
1.	SA Orange Moldova		Adresa: str. Alba Iulia 75, MD-2071, Chișinău.	Fax: +373 22 977 701 E-mail: <a href="mailto:corporate@orange.md">corporate@orange.md</a>
2.	Compania Moldcell	Grupul Telia Company	Adresa: Chișinău, str. Tîghina 55 Chișinău, bd. Decebal 139	Tel. 022 444 444 Mobil (+373) 78 500 500 email: <a href="mailto:moldcell@moldcell.md">moldcell@moldcell.md</a>
3.	Compania Moldtelecom	Președinție al Consiliului de administrare – Angela Susanu	Adresa: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 10, MD 2001, Chișinău, Moldova	tel: 1181 sau (022)200 200 e-mail: <a href="mailto:1181@moldtelecom.md">1181@moldtelecom.md</a>
4.	Compania StarNet		Adresa: str. Columna 170, MD-2004, Chisinau	Tel: 0 (22) 844-990 Fax: 0 (22) 844-445 Email: <a href="mailto:secretariat@starnet.md">secretariat@starnet.md</a>
5.	Compania Arax		Adresa: Republica Moldova, or. Chișinău str. Mitr. Dosoftei, 118, MD-201	telefon multicanal: 022 838 000 fax: 022 838 001 e-mail: <a href="mailto:info@arax.md">info@arax.md</a>
<b>DOMENIUL CONSTRUCȚIILOR</b>				
1.	UTA Gagauzia	Irina Vlah	Mun. Comrat, str. Lenin 196	0 298-2 – 46-36 <a href="mailto:gagauzia.news@gmail.com">gagauzia.news@gmail.com</a>
2.	Agenția pentru supraveghere tehnică		or. Chișinău, str. C. Tănase 9	022 21-18-26
3.	Serviciul de stat pentru verificarea și expertizarea proiectelor și construcțiilor	Verstic Valeriu	Or. Chișinău, str. C. Tănase 9	Tel.022 88-12-58
4.	Agenția relații funciare și cadastru	Ghilaș Anatolie	Or. Chișinău, Str. Armenească, 42	Email: <a href="mailto:info@isc.cadastre.md">info@isc.cadastre.md</a>
5.	ICȘC Incercom	Izbindă Anatolie	Or. Chișinău, str. Independenței 6/1	Tel.022 77-68-18 Email: <a href="mailto:director@incercom.md">director@incercom.md</a>
6.	ISP Ruralproiect	Sihii Ivan	Or. Chișinău, str. Pușchin 26	Tel.022 22-19-22 Email: <a href="mailto:ruralproiect@mail.ru">ruralproiect@mail.ru</a>

Nr. d/o	Denumirea organizației	Numele conducătorului	Adresa	Date de contact
7.	IP Agroindproiect	Șatalchin Victor	Or. Chișinău, str. Armenească 55	Tel.022 24-47-78 Email.agroindpro@yandex.ru
8.	IMP Chișinăuproiect	Cazacu Pavel	Or. Chișinău, Gheorghe Tudor, nr. 5 , of. 209	Tel.022 49-31-00 Email.chisinauproiect@gmail.com
9.	INCP Urbanproiect	Povar Iurie	Or. Chișinău, str. Constantin Tanase 9	Tel.022-24-21-64 Email.urbanproiect@urbanproiect.md

**Coordonatorul procesului și lista persoanelor responsabile  
de asigurarea transparenței în procesul decizional  
din cadrul subdiviziunilor Ministerului Economiei și Infrastructurii**

Numele	Direcția	Date de contact
<i>Coordonatorul procesului de consultare publică:</i>		
Ina Voicu	Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	tel.250-671 <a href="mailto:ina.voicu@mei.gov.md">ina.voicu@mei.gov.md</a>
Ana Gribineț	Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor	tel.250-603 <a href="mailto:ana.gribinet@mei.gov.md">ana.gribinet@mei.gov.md</a>
<i>Persoanele responsabile de asigurarea transparenței în procesul decizional din cadrul subdiviziunilor Ministerului Economiei și Infrastructurii</i>		
Alexandru Vidmidi	Secția politici economice	tel.250-652 <a href="mailto:alexandru.vidmidi@mei.gov.md">alexandru.vidmidi@mei.gov.md</a>
Ludmila Țimbaliuc	Secția reglementarea mediului de afaceri și IMM	tel.250-533 <a href="mailto:ludmila.timbaliuc@mei.gov.md">ludmila.timbaliuc@mei.gov.md</a>
Victoria Blanuță	Secția modelare și prognozare economică	tel.250- 632 <a href="mailto:victoria.blanuta@mei.gov.md">victoria.blanuta@mei.gov.md</a>
Nicolae Magdîl, Alisa Martînov,	Direcția politici în domeniul energetic	tel.250-689; tel.250-546 <a href="mailto:nicolae.magdil@mei.gov.md">nicolae.magdil@mei.gov.md</a> <a href="mailto:alisa.martinov@mei.gov.md">alisa.martinov@mei.gov.md</a>
Isae Spînu	Direcția politici și reglementări în domeniul societății informaționale și economiei digitale	tel.250-618 <a href="mailto:isae.spinu@mei.gov.md">isae.spinu@mei.gov.md</a>
Tatiana Petrache	Direcția infrastructura de comunicații	tel.250-643 <a href="mailto:tatiana.petrache@mei.gov.md">tatiana.petrache@mei.gov.md</a>
Angela Konovalenko	Direcția infrastructura calității și securitate industrială	tel.250-642 <a href="mailto:angela.konovalenko@mei.gov.md">angela.konovalenko@mei.gov.md</a>
Lucia Mursa Daniela Rață	Direcția cooperare internațională	tel.250-637; 250-623 <a href="mailto:lucia.mursa@mei.gov.md">lucia.mursa@mei.gov.md</a> <a href="mailto:daniela.rata@mei.gov.md">daniela.rata@mei.gov.md</a>
Alina Rotaru	Secția regimuri comerciale și relații economice bilaterale	tel.250-639 <a href="mailto:alina.rotaru@mei.gov.md">alina.rotaru@mei.gov.md</a>
Eugeniu Cazacu	Serviciul control al circulației mărfurilor cu dubla destinație	tel.250-622 <a href="mailto:eugeniu.cazacu@mei.gov.md">eugeniu.cazacu@mei.gov.md</a>
Mariana Scalîțchii	Direcția transport	tel.250-609 <a href="mailto:mariana.scalitchii@mei.gov.md">mariana.scalitchii@mei.gov.md</a>
Sergiu Vatamaniuc	Serviciul transport rutier	tel.250-619 <a href="mailto:sergiu.vatamaniuc@mei.gov.md">sergiu.vatamaniuc@mei.gov.md</a>
Vasile Codreanu	Serviciul transport feroviar	tel.250-617 <a href="mailto:vasile.codreanu@mei.gov.md">vasile.codreanu@mei.gov.md</a>
Constantin Sîrbu	Serviciul transport aerian	tel.250-674 <a href="mailto:constantin.sirbu@mei.gov.md">constantin.sirbu@mei.gov.md</a>
Alexandru Leonte	Direcția urbanism, construcții și locuințe	tel.250-659 <a href="mailto:alexandru.leonte@mei.gov.md">alexandru.leonte@mei.gov.md</a>
Rodica Gurulea	Secția politici în urbanism	tel.250- 661 <a href="mailto:rodica.gurulea@mei.gov.md">rodica.gurulea@mei.gov.md</a>
Liuba Țurcanu	Secția politici și reglementări tehnice în construcții	tel.23-40-37 <a href="mailto:liuba.turcanu@mei.gov.md">liuba.turcanu@mei.gov.md</a>
Veaceslav Volcov	Serviciul tehnologiei informației și comunicațiilor	tel.250-612 <a href="mailto:veaceslav.volcov@mei.gov.md">veaceslav.volcov@mei.gov.md</a>

**Regulamentul Grupului de Lucru  
privind asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul  
Ministerului Economiei și Infrastructurii**

**I. Dispoziții generale**

1. Grupul de lucru privind asigurarea transparenței în procesul decizional (în continuare - Grup de lucru), este creat pe lângă Ministerul Economiei și Infrastructurii (în continuare - Minister) în calitate de organ consultativ, fără personalitate juridică, funcționează în condiții de parteneriat și contribuie la sporirea gradului de transparență a politicilor promovate de minister, asigurând astfel informarea, consultarea și participarea reprezentanților societății civile și sectorului privat în procesul de elaborare a proiectelor de acte legislative și normative ale Ministerului.
2. Grupul de lucru are ca scop:
  - să dezvolte și să promoveze parteneriatul între Minister, societatea civilă și sectorul privat în vederea consolidării participării părților interesate la luarea deciziilor și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative din domeniile de competență ale Ministerului;
  - să contribuie la creșterea gradului de transparență a deciziilor promovate de Minister, asigurând informarea, consultarea și participarea activă a reprezentanților părților interesate în procesul decizional.
3. Grupul de lucru își desfășoară activitatea în baza principiilor de legalitate, paritate, transparență și responsabilitate a membrilor acestuia.
4. Grupul de lucru își desfășoară activitatea în baza prezentului Regulament.

**II. Componenta Grupului de lucru**

5. Grupul de lucru este format din:
  - a) reprezentanți ai Ministerului;
  - b) reprezentanți ai sectorului privat și societății civile.
6. Conducerea Grupului de lucru este asigurată de către Secretarul general de stat al Ministerului, Președintele Grupului de lucru.

7. Secretariatul Grupului de lucru este asigurat de către Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor din cadrul Ministerului.

8. Componenta nominală a Grupului de lucru este aprobată prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii.

9. În caz de eliberare a membrilor Grupului de lucru din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acestuia vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective.

### **III. Atribuțiile Grupului de lucru**

10. Grupul de lucru are următoarele atribuții:

- a) asigură dialogul eficient și durabil între societatea civilă, sectorul privat și minister;
- b) coordonează procesul de elaborare și implementare a politicilor în domeniile în care Ministerul realizează funcții (potrivit Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Infrastructurii, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.690/2017) prin consultarea opiniei societății civile, sectorului privat și luarea în calcul a recomandărilor acestora;
- c) discută și analizează cu părțile interesate problemele apărute în domeniile în care Ministerul realizează funcții și propune modalități de soluționare a acestora;
- d) elaborează recomandări și/sau decizii de comun cu părțile interesate în vederea soluționării problemelor existente în domeniile în care Ministerul realizează funcții;
- e) monitorizează modul în care sunt implementate recomandările și deciziile elaborate de către Grupul de lucru.

### **IV. Organizarea activității Grupului de lucru**

11. Grupul de lucru se întrunește în ședințe ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Grupului de lucru.

12. Președintele Grupului de lucru conduce activitatea Grupului de lucru și are următoarele atribuții:

- a) convoacă și prezidează ședințele Grupului de lucru;
- b) stabilește locul și data desfășurării ședinței și aprobă agenda;
- c) asigură realizarea atribuțiilor Grupului de lucru în conformitate cu prezentul Regulament, precum și monitorizează realizarea recomandărilor și deciziilor Grupului de lucru;
- d) semnează procesul-verbal al ședinței Grupului de lucru.

13. Membrii Grupului de lucru sînt în drept de a propune subiecte pentru a fi incluse în ordinea de zi.
14. Propunerile se înaintează către Președintele Grupului de lucru.
15. Ședințele Grupului de lucru sînt deliberative dacă la ele participă cel puțin 2/3 din membrii Grupului de lucru numiți. În cazul în care membrul Grupului de lucru nu poate participa la ședință, organizația pe care o reprezintă desemnează un alt reprezentant din partea sa și informează în prealabil secretarul Grupului de lucru.
16. În funcție de subiectele supuse dezbaterii, la ședințele Grupului de lucru pot fi invitați, la propunerea membrilor și cu acordul președintelui Grupului de lucru, și alți specialiști, fără drept de vot, care nu sînt membri ai Grupului de lucru.
17. Deciziile Grupului de lucru sînt aprobate cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți la ședință. Membrii Grupului de lucru care nu sînt de acord cu hotărîrea adoptată au dreptul la opinie separată, consemnată în procesul-verbal al ședinței.
18. Votul membrilor Grupului de lucru este nominal deschis.
19. Fiecare ședință a Grupului de lucru se consemnează într-un proces-verbal, care se întocmește de către secretarul Grupului de lucru în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței, ulterior se semnează de președintele și secretarul Grupului de lucru și se expediază tuturor membrilor Grupului de lucru.
20. Ordinea de zi și procesele-verbale ale ședințelor Grupului de lucru, se publică pe pagina web oficială a Ministerului.
21. Secretarul Grupului de lucru are următoarele atribuții:
  - a) întocmește cu consultarea membrilor Grupului de lucru proiectul ordinii de zi a ședinței, pregătește materialele aferente și le remite prin e-mail membrilor Grupului de lucru, după caz și invitaților, cu cel puțin 3 zile înainte de data desfășurării ședinței;
  - b) cu suportul Serviciului tehnologiei informației și comunicațiilor asigură publicarea pe pagina web oficială a Ministerului a ordinii de zi a ședințelor Grupului de lucru;
  - c) organizează ședințele Grupului de lucru;
  - d) întocmește procesul-verbal pentru fiecare ședință a Grupului de lucru și asigură publicarea acestuia pe pagina web oficială a Ministerului cu suportul Serviciului tehnologiei informației;
  - e) elaborează proiectul raportului anual de activitate a Grupului de lucru în cazul convocării a cel puțin a unei ședințe în decursul anului.



22. Membrii Grupului de lucru sînt obligați:

- a) să participe la ședințele Grupului de lucru;
- b) să-și exercite atribuțiile în conformitate cu prezentul Regulament;
- c) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal, conform Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- d) să se abțină de la orice activitate care ar putea genera un conflict de interese sau de la acțiuni incompatibile cu calitatea de membru al Grupului de lucru. În cazul existenței motivului care poate genera un conflict de interese, membrul Grupului de lucru informează în acest sens, Președintele Grupului de lucru;
- e) să consulte opinia membrilor organizațiilor sau instituțiilor pe care le reprezintă asupra subiectelor discutate în cadrul ședințelor Grupului de lucru;
- f) să informeze organizațiile sau instituțiile pe care le reprezintă despre deciziile adoptate în cadrul ședințelor.

**Componenta nominală  
a Grupului de lucru privind asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul  
Ministerului Economiei și Infrastructurii**

1. Iulia COSTIN - Secretar General de Stat, președinte al Grupului de Lucru;
2. Vitalie IURCU - Secretar de Stat;
3. Iuliana DRĂGĂLIN - Secretar de Stat;
4. Vitalie TARLEV - Secretar de Stat;
5. Anatol USATÎ - Secretar de Stat;
6. Serghei BUCATARU - Secretar de Stat;
7. Vladislav CAMINSCHI - Confederația Națională a Patronatului din Moldova;
8. Sergiu SAINCIUC - Confederația Națională a Sindicatelor din Republica Moldova;
9. Sergiu HAREA - Camera de Comerț și Industrie din Moldova;
10. Ana GROZA - Asociația Investitorilor Străini;
11. Mila MALAIRAU - Camera de Comerț Americană din Moldova;
12. Adrian LUPUȘOR - Centrul Analitic Independent „Expert Group”;
13. Pavel CABA - Federația Patronală a Constructorilor, Drumarilor și a producătorilor materialelor de construcție "CONDRUMAT”;
14. Eugen DAȚCO - Uniunea Transportatorilor și Drumarilor;
15. Alexandru BALTAG - Asociația Oamenilor de Afaceri;
16. Raisa BEJAN - Uniunea Producătorilor de Zahăr;
17. Ana CHIRIȚA - Asociația Națională a Companiilor Private din domeniul TIC;
18. Mariana RUFA - Asociația Businessului European din Moldova;
19. Alexandru STRATAN - Institutul Național de Cercetări Economice;
20. Viorel FURDUI - Congresul Autorităților Locale din Moldova;
21. Gheorghe RĂILEANU - Congresul Autorităților Locale din Moldova;
22. Carolina LINTE - Asociația Națională a Producătorilor de Lapte și Produse Lactate „LAPTE”;
23. Sergiu GRĂDINARU - Patronatul Întreprinderilor Industrii Prelucrătoare de Carne;
24. Alexandra CAN - Asociația Patronală din Industria Ușoară APIUS;
25. - Șef al Direcției generale cooperare internațională;
26. Cristina Ceban - Șef al Secției regimuri comerciale și relații economice bilaterale;
27. Vasile VULPE - Șef al Direcției politici economice și mediul de afaceri;

- |                        |  |
|------------------------|--|
| 28. Valentina CHIPER   | - Șef al Secției reglementarea mediului de afaceri și ÎMM;   |
| 29. Victoria BLĂNUȚĂ   | - Șef al Secției modelare și prognozare economică;   |
| 30. Marian MAMEI       | - Șef al Direcției infrastructura calității și securitate industrială;                                   |
| 31. Călin NEGURA       | - Șef al Direcției politici în domeniul energetic;   |
| 32. Sergiu BOCANCEA    | - Șef al Direcției infrastructura de comunicații ;   |
| 33. Andrei CUȘCĂ       | - Șef al Direcției politici și reglementări în domeniul societății informaționale și economiei digitale; |
| 34. Mihail LUPAȘCU     | - Șef al Direcției urbanism, construcții și locuințe;  |
| 35. Ion COROPCEAN      | - Șef al Secției politici în urbanism;   |
| 36. Gheorghe CROITORU  | - Șef al Secției politici și reglementări tehnice în construcții;  |
| 37. Elena CACICOVSCHII | - Șef al Direcției transport;  |
| 38. Ana MIRON          | - Șef al Serviciului transport aerian;   |
| 39. Roman GAPEEV       | - Șef al Serviciului transport feroviar;   |
| 40.                    | - Șef al Serviciului transport rutier;   |
| 41. Ina VOICU          | - Șef adjunct al Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor;                              |
| 42. Andrei CIORNÎI     | - Șef al Secției juridice;   |
| 43. Carolina STURZA    | - Șef al Serviciului informare și comunicare cu mass-media.  |